

Functieomschrijving Jurist Beroepszaken

De jurist beroepszaken van de Nederlandse Orde van Belastingadviseurs (NOB) adviseert en ondersteunt het bestuur van de NOB en de Commissie Beroepszaken met betrekking tot de niet fiscaaltechnische aspecten van het beroep van belastingadviseur. Daarbij moet worden gedacht aan zaken als beroeps- en gedragsregels, ethiek, de Wwft, privacywetgeving, samenwerking met andere beroepsgroepen en ontwikkelingen op het gebied van horizontaal toezicht die de beroepsuitoefening raken.

De jurist beroepszaken heeft een belangrijke trendwatchersfunctie en moet er met de Commissie Beroepszaken voor zorgen dat de NOB goed voorbereid is op alle politieke, maatschappelijke en economische ontwikkelingen die het vak beïnvloeden. De jurist beroepszaken signaleert (niet fiscale) ontwikkelingen die van belang zijn voor de beroepsuitoefening van belastingadviseurs en houdt daarvoor de media, literatuur en jurisprudentie in de gaten. De jurist beroepszaken is mede verantwoordelijk voor de communicatie over beroepszaken aan de NOB-leden.

De jurist beroepszaken is secretaris van de Commissie Beroepszaken, de kerngroep Toezicht & Handhaving en ondersteunt diverse ad hoc werkgroepen en overleggen.

Werkzaamheden van de jurist beroepszaken:

- stelt in overleg met de voorzitters van de Commissie Beroepszaken, de kerngroep Toezicht & Handhaving en de diverse werkgroepen de agenda op voor de vergaderingen, bereidt de vergaderingen voor en zorgt voor de verslaglegging van de vergaderingen;
- levert een inhoudelijke bijdrage ten aanzien van verschillende onderwerpen (doet onderzoek en raadpleegt juridische bronnen/deskundigen);
- voert overleg met andere beroepsorganisaties en relevante stakeholders (waaronder BFT en Belastingdienst) over de verschillende onderwerpen;
- bewaakt de voortgang van de werkzaamheden van commissieleden en werkgroepen;
- informeert het NOB-bestuur en directie over activiteiten van de commissies en werkgroepen;
- draagt zorg voor berichtgeving bestemd voor de leden van de NOB over activiteiten van de commissie en de verschillende niet-fiscaaltechnische onderwerpen (in het magazine, de nieuwsbrieven, op website en e-mails);
- beantwoordt vragen van leden over niet-fiscaaltechnische onderwerpen;
- beantwoordt vragen van leden over beroeps- en gedragsregels van de NOB;
- fungeert als Wwft-helppesdesk voor NOB-leden;
- is betrokken bij de inhoud van de Algemene Introductie en de cursus Ethiek in de Beroepsopleiding Belastingadviseurs;
- monitort mogelijkheden PE-seminars op het gebied van beroepszaken;





- is inhoudelijk verantwoordelijk voor de e-learningmodule Wwft;
- is inhoudelijk verantwoordelijk voor de e-learningmodule over de beroeps- en gedragsregels;
- monitort de uitspraken van de Raad van Tucht en de Raad van Beroep in verband met de gevolgen voor de beroepsuitoefening;
- is verantwoordelijk voor de DilemmApp.

De jurist beroepszaken werkt nauw samen met bestuurs- en commissieleden, de fiscaal beleidscoördinator, de communicatieadviseur en de directeur juridische zaken van de NOB. De jurist beroepszaken fungeert tevens als back-up voor de directeur juridische zaken in juridische aangelegenheden en ledenzaken.

Profiel

Kennis en ervaring

- een afgeronde academische studie rechten (doctoraal/master Nederlands recht of fiscaal recht);
- breed georiënteerd jurist;
- vaardig in het vergaren en analyseren van informatie en het opstellen van adviezen;
- kennis van en ervaring met de Wwft en de AVG is een pré.

Vaardigheden

- communicatief sterk, zowel mondeling als schriftelijk;
- sterk analytisch vermogen;
- in staat zich snel nieuwe rechtsgebieden eigen te maken;
- in staat veel dossiers tegelijkertijd te beheren, te prioriteren en te schakelen in een veelheid van onderwerpen.

Persoonskenmerken

- werkt zelfstandig;
- een onafhankelijke houding;
- praktisch- en pragmatisch ingesteld;
- proactief.

